## Harmonogram działań KANDYDATA szkoły podstawowej w rekrutacji do IV klasy terapeutycznej na rok szkolny 2021/2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | | **Etap rekrutacji, czynność rodzica/opiekuna prawnego kandydata** |
| **od** | **do** |
| **POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE** | | |
| **10 czerwca** | **20 sierpnia,**  **do godz. 1500** | Kandydaci, ubiegający się o przyjęcie do **IV klasy terapeutycznej,** składają wymagane dokumenty w sekretariacie szkoły.   - podanie o przyjęcie do klasy terapeutycznej,  - opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej stwierdzającą specyficzne trudności w uczeniu się, w której zawarte jest wskazanie do nauki w klasie terapeutycznej.  - pisemna zgodę rodziców (opiekunów prawnych) na podjęcie nauki przez dziecko w klasie terapeutycznej. |
| **23 sierpnia** | | Posiedzenie komisji rekrutacyjnej. |
| **24 sierpnia** | | Przekazanie rodzicom/prawnym opiekunom decyzji (mailowo) o zakwalifikowaniu lub nie kandydata do klasy terapeutycznej |
| **PROCEDURA ODWOŁAWCZA** | | |
| **od 25 sierpnia do 30 sierpnia** | | Rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. |
| **POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE** | | |
| **30 sierpnia** | | * Rekrutacja uzupełniająca odbędzie się w razie dysponowania przez szkołę wolnymi miejscami. |