***ŻYWIENIE W SZKOLE - REGULAMIN***

1. **Opłaty za obiady od 1-ego do 10-ego każdego miesiąca.**

* **Osobiście w szkole w stołówce szkolnej.**
* **Przelewem na konto: 16 1910 1048 2214 6995 0518 0001**

**„GABMAX” Halina Mucha**

**W przypadku przelewu proszę o dokładne podanie wszystkich danych : ( imię i nazwisko dziecka, klasa, nr.szkoły, miesiąc którego dotyczy opłata, rodzaj posiłku, numer telefonu rodzica . )**

1. **Rezygnację z obiadu można zgłaszać do godz. 19:00 danego dnia roboczego na następny dzień. Zwrotowi na następny miesiąc podlega opłata za każdy kolejny dzień licząc od drugiego dnia po zgłoszeniu. (Można tego dnia odebrać posiłek osobiście w godzinach : 11:30 – 13:00 , z własnymi pojemnikami)**
2. **W przypadku nie zgłoszenia informacji do godz. 19:00 o chorobie dziecka, bądź wycieczce szkolnej na następny dzień, nie będzie odpisu za obiady, tzn. uiszczona z góry opłata za niewykorzystany obiad nie podlega zwrotowi.**
3. **Informacje o nieobecności lub rezygnacji z posiłku należy zgłaszać osobiście lub telefonicznie (można sms’em) pod numerem telefonu 600-213-366 w godzinach 7:00-19:00 w dni robocze.**
4. **Płacąc przelewem za posiłki, osoby, które zgłaszały nieobecność dziecka, PROSZONE SĄ O KONTAKT OSOBISTY LUB TELEFONICZNY 600-213-366 w celu potwierdzenia ilości dni odpisu.**
5. **Nie zapłacenie należności za posiłki w terminie skutkuje wstrzymaniem żywienia dziecka.**
6. **W nawiązaniu do punktu 4. osoby, które nie poinformowały o chorobie lub rezygnacji z posiłków będą liczone jako osoby jedzące posiłki bez możliwości odpisu.**
7. **Każdy kto korzysta z posiłków szkolnych jest zobowiązany odebrać kartę żywieniową w stołówce szkolnej na podstawie, której będą wydawane posiłki.**

**Wszelkie informacje dostępne pod numerem telefonu 600-213-366 w godzinach: 07:00-17:00, a także pod adresem** [**h-mucha@wp.pl**](mailto:h-mucha@wp.pl)