**Regulamin wypożyczania i udostępniania**

**bezpłatnych podręczników i materiałów edukacyjnych**

**dla uczniów klas pierwszych, drugich, trzecich, czwartych, piątych, szóstych i siódmych Szkoły Podstawowej nr 353 im. „Wielkich Odkrywców” w Warszawie**

**w roku szkolnym 2017/2018**

1. Regulamin jest integralną częścią regulaminu korzystania ze zbiorów bibliotecznych.

2. Podręczniki są własnością szkoły.

3. Podręczniki są skatalogowane i zapisane w Księdze Inwentarzowej Broszur i Podręczników. Nie stanowią wartości trwałej.

4. Każdy podręcznik posiada nadany indywidualny numer i jest przypisany do konkretnego ucznia.

5. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego.

6. Podręczniki dla klasy I ,II i III przekazane są do klasopracowni na podstawie sporządzonego protokołu przekazania podpisanego przez wychowawcę klasy.

7. Rozdziałem podręczników dla uczniów klasy I, II i III zajmuje się wychowawca klasy.

8. Podręczniki dla klasy I, II i III są wypożyczane na okres wskazany przez wychowawcę klasy, jednak nie dłużej niż na okres jednego roku szkolnego.

9.Wychowawcy klas I, II i III zobowiązani są do zwrotu do biblioteki kompletów użyczonych podręczników do końca danego roku szkolnego.

10. Uczniowie klasy IV, V, VI i VII wypożyczają podręczniki indywidualnie na swoje konto biblioteczne

i zobowiązani są do zwrotu książek do biblioteki tydzień przed końcem danego roku szkolnego.

11. Uczeń zalegający ze zwrotem poprzedzającej części podręcznika nie może wypożyczyć

następnej części.

12. Podręcznik należy szanować jako dobro wspólne. Wypożyczający jest zobowiązany do przechowywania podręcznika w okładce. W podręczniku nie wolno niczego pisać, zaznaczać, wycinać, wyrywać stron.

13. Każde uszkodzenie podręcznika należy zgłosić do wychowawcy klasy lub nauczyciela bibliotekarza. Przez uszkodzenie podręcznika rozumie się zabrudzenie, poplamienie, rozerwanie uniemożliwiające dalsze wykorzystywanie, popisanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które mają wpływ na pomniejszenie wartości użytkowej podręcznika.

14. Na bieżąco należy dokonywać drobnych napraw lub ewentualnej wymiany okładki.

15. Rodzic/prawny opiekun odpowiada materialnie za wyrządzone szkody i może być

zobligowany do zwrotu kosztów zakupu podręcznika.

16. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do powiadomienia wychowawcy klasy lub nauczyciela bibliotekarza

o zmianie szkoły dziecka. W przypadku zmiany szkoły podręcznik należy zwrócić do biblioteki szkolnej.

17. Inne materiały edukacyjne, tj. zeszyty ćwiczeń do podręcznika oraz materiały pomocnicze są wydawane bezpłatnie (rodzicom/prawnym opiekunom uczniów klas I, II i III za pośrednictwem wychowawców klas, uczniom klas IV, V, VI i VII indywidualnie przy wypożyczaniu podręczników).

18. Płytki DVD i MP3 stanowią integralną część podręcznika i są skatalogowane oraz zapisane w Księdze Inwentarzowej Dokumentów Elektronicznych i należy je zwrócić wraz z podręcznikiem.

19. Szkoła przekazuje uczniom materiały edukacyjne (poza darmowymi podręcznikami) bez obowiązku zwrotu.

20. W przypadku zniszczenia lub zgubienia materiałów edukacyjnych rodzic/opiekun prawny zobowiązany będzie

we własnym zakresie zakupić nowy egzemplarz.

21. Rodzic/opiekun prawny podpisuje oświadczenie, że zapoznał się z Regulaminem wypożyczania i udostępniania bezpłatnych podręczników i materiałów edukacyjnych, które jest zobowiązaniem do zasad niniejszego Regulaminu.

22. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 r.

Opracowała:

Mirosława Ciacharowska

Edyta Kowalczyk

**Podstawa Prawna:**

Ustawa z dn.30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2014 r. poz. 811.